ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ КОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Волгоградской области

от 18 сентября 2020 года № 1204

О создании согласительной комиссии по урегулированию замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения об отказе в согласовании проекта внесения изменений в генеральный план Лапшинского сельского поселения Котовского муниципального района Волгоградской области

На основании сводного заключения об отказе в согласовании проекта внесения изменений в генеральный план Лапшинского сельского поселения Котовского муниципального района Волгоградской области комитета архитектуры и градостроительства Волгоградской области, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 14.09.2020 № 556-п, руководствуясь статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.2007 № 178 «Об утверждении Положения о согласовании проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации и проектов документов территориального планирования муниципальных образований», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Котовского муниципального района Волгоградской области, администрация Котовского муниципального района **постановляет**:

1. Создать согласительную комиссию по урегулированию замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения об отказе в согласовании проекта внесения изменений в генеральный план Лапшинского сельского поселения Котовского муниципального района Волгоградской области, разработанного ООО «Научно-проектная организация «Южный градостроительный центр» (далее – Согласительная комиссия).
2. Утвердить Положение о деятельности Согласительной комиссии по урегулированию замечаний, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе в согласовании проекта внесения изменений в генеральный план Лапшинского сельского поселения Котовского муниципального района Волгоградской области (далее – Положение), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить состав Согласительной комиссии согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Установить, что вопросы организации и деятельности Согласительной комиссии, не урегулированные Положением, регулируются постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.2007 № 178 «Об утверждении Положения о согласовании проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации» и приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования».
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в порядке, установленном Уставом Котовского муниципального района, подлежит размещению на сайте администрации Котовского муниципального района.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Котовского муниципального района Волгоградской области по ЖКХ и транспорту О. Н. Кузьмина.

Глава Котовского
муниципального района С.В. Чумаков



Приложение № 1
к постановлению администрации
Котовского муниципального района
Волгоградской области
от 18 сентября 2020 года № 1204

Положение
о деятельности согласительной комиссии по урегулированию замечаний, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе в согласовании проекта внесения изменений в генеральный план Лапшинского сельского поселения Котовского муниципального района Волгоградской области

1. Согласительная комиссия (далее – Комиссия) создается с целью урегулирования замечаний, послуживших основанием для подготовки комитетом архитектуры и градостроительства Волгоградской области сводного заключения об отказе в согласовании проекта внесения изменений генеральный план Лапшинского сельского поселения Котовского муниципального района Волгоградской области (далее – Проект).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.2007 № 178 «Об утверждении Положения о согласовании проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации и проектов документов территориального планирования муниципальных образований», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», иными законодательными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами Котовского муниципального района Волгоградской области.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и другими заинтересованными лицами.

4. В состав Комиссии могут включаться следующие лица:

а) представители федеральных органов исполнительной власти, отраслевых федеральных органов, которые направили заключения о несогласии с проектом документа территориального планирования;

б) представители органа, уполномоченного на подготовку документа территориального планирования;

в) представители разработчиков проекта документа территориального планирования (с правом совещательного голоса).

5. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Котовского муниципального района Волгоградской области.

6. Работа Комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов (по уважительным причинам участие в работе согласительной Комиссии может принимать замещающее лицо).

Согласующие федеральные органы и организации, которые направили заключения об отказе в согласовании проекта документа территориального планирования, принимают участие в работе согласительной комиссии путем направления в электронной форме и (или) посредством почтового отправления, а также размещения в информационной системе заключений на размещенный в информационной системе проект документа территориального планирования с внесенными в него изменениями в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления от заказчика уведомления о его размещении в информационной системе.

В случае, если в указанный срок заключения, предусмотренные настоящим пунктом, не направлены в электронной форме и (или) посредством почтового отправления, а также не размещены в информационной системе согласующими федеральными органами и организациями, которые направили заключения об отказе в согласовании проекта документа территориального планирования, проект документа территориального планирования с внесенными в него изменениями считается согласованным с такими органами.

7. Организует работу Комиссии и ведет ее заседания председатель Комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя или уполномоченный председателем член Комиссии с правом голоса). Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет архитектурно-строительный отдел администрации Котовского муниципального района Волгоградской области.

8. Местом работы Комиссии является: ул. Мира, 122, каб. 41, г. Котово, Волгоградская область. О дате, времени и месте проведения очередного заседания Комиссии члены Комиссии извещаются не позднее, чем за 3 дня. Срок работы Комиссии определяется временем, необходимым для рассмотрения и урегулирования замечаний, послуживших основанием для подготовки сводного заключения об отказе в согласовании Проекта, и составляет не более 3 месяцев со дня ее создания.

9. Регламент и порядок работы Комиссии.

9.1. Председатель Комиссии назначает секретаря Комиссии из числа членов Комиссии. Секретарь ведет протокол на каждом заседании Комиссии.

9.2. На заседаниях Комиссии присутствуют члены Комиссии, а при необходимости, на заседаниях Комиссии могут присутствовать также не входящие в ее состав представители заказчика, представители разработчика Проекта.

9.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 1/2 от списочного состава комиссии.

9.4. Техническое обеспечение деятельности Комиссии, а также сбор и хранение протоколов заседаний, решений и иных документов Комиссии осуществляет архитектурно-строительный отдел администрации Котовского муниципального района Волгоградской области.

9.5. Протокол заседания Комиссии составляется не позднее 5 рабочих дней после закрытия заседания. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем и секретарем. Члены Комиссии, голосовавшие против принятого Комиссией решения, могут оформить особое мнение, которое будет прилагаться к протоколу и являться его неотъемлемой частью.

9.6. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии. Решение Комиссии оформляется в виде заключения, которое прилагается к протоколу и является

его неотъемлемой частью.

9.7. По результатам своей работы Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) согласовать Проект без внесения в него изменений, учитывающих замечания, явившиеся основанием для отказа в согласовании Проекта;

б) согласовать Проект с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для отказа в согласовании Проекта;

в) согласовать Проект при условии исключения из этого Проекта материалов по несогласованным вопросам;

г) отказать в согласовании Проекта с указанием мотивов, послуживших основанием принятия такого решения (доработать Проект).

10. Результаты работы Комиссии отражаются в протоколе заседания комиссии.

11. Комиссия по итогам своей работы представляет главе Котовского муниципального района Волгоградской области:

а) при принятии решения, указанного в подпункте «а» пункта 9.7 настоящего Положения, – подготовленный для утверждения Проект вместе с протоколом заседания Комиссии;

б) при принятии решения, указанного в подпункте «б» пункта 9.7 настоящего Положения, – подготовленный для утверждения Проект с внесенными в него изменениями;

в) при принятии решения, указанного в подпункте «в» пункта 9.7 настоящего Положения, – подготовленный для утверждения Проект с внесенными в него изменениями и материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) по выделенным из Проекта несогласованным вопросам. К этим документам может прилагаться план согласования несогласованных вопросов путем подготовки предложений о внесении в генеральный план соответствующих изменений после утверждения этого документа;

г) при принятии решения об отказе в согласовании Проекта – несогласованный Проект, заключение об отказе в согласовании Проекта, материалы в текстовой форме и в виде карт (схем), послужившие основанием для принятия такого решения, а также протокол заседания комиссии, на котором принято указанное решение.

12. Глава Котовского муниципального района Волгоградской области, на основании документов и материалов, представленных Комиссией, в соответствии со статьями 21 и 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, вправе принять решение о направлении согласованного или несогласованного в определенной части Проекта в Котовскую районную Думу Волгоградской области или отклонении Проекта и направлении его на доработку.

13. Решения Комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Заместитель главы
Котовского муниципального района
по общим вопросам и
сельскому хозяйству С.И. Котенко

Приложение № 2
к постановлению администрации
Котовского муниципального района
Волгоградской области
от 18 сентября 2020 года № 1204

Состав согласительной комиссии

Председатель комиссии:	
Кузьмин Олег Николаевич	– заместитель главы Котовского муниципального района Волгоградской области по ЖКХ и транспорту.
Члены комиссии:	
Белянина Наталья Владимировна	– начальник отдела территориального планирования комитета архитектуры и градостроительства Волгоградской области (по согласованию);
Смолянский Дмитрий Александрович	– начальник архитектурно-строительного отдела администрации Котовского муниципального района Волгоградской области;
Свиридова Любовь Викторовна	– начальник отдела по сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды администрации Котовского муниципального района Волгоградской области;
Черепенникова Татьяна Владимировна	– консультант отдела по сельскому хозяйству, землепользованию и охране окружающей среды администрации Котовского муниципального района Волгоградской области;
Адров Евгений Сергеевич	– Руководитель направления по развитию проектов ООО «Ветропарки ФРВ»; – представитель министерства экономического развития Российской Федерации (по согласованию); – представитель министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (по согласованию); – представитель комитета сельского хозяйства Волгоградской области (по согласованию); – представитель комитета природных ресурсов,

лесного хозяйства и экологии Волгоградской области (по согласованию);
– представитель Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области (Управление Росреестра по Волгоградской области) (по согласованию);
– представитель ООО «Научно-проектная организация «Южный градостроительный центр» (по согласованию);
– иные заинтересованные лица (по согласованию).

Секретарь комиссии:
Полицеймако Ирина Николаевна – консультант архитектурно-строительного отдела администрации Котовского муниципального района Волгоградской области.

Заместитель главы
Котовского муниципального района
по общим вопросам и
сельскому хозяйству С.И. Котенко

